

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 19
«Милэшкэй» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

ПРИНЯТО

Советом учреждения детского сада № 19
(протокол № 2 от «18» ноября 2018г.)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом детского сада № 19 № 83о/д от
«19» ноября 2018 г.

Заведующая детским садом № 19
Г.Х. Халилова



Положение о Совете Учреждения

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 19 «Милэшкэй» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 19 «Милэшкэй» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее Учреждение), в соответствии с Федеральным Законом от 29.12. 2012 года «Об образовании в российской Федерации», постановлениями, решениями, распоряжениями Правительства Российской Федерации и Республики Татарстан, муниципального органа Бугульминского муниципального района, нормативными, правовыми актами Министерства образования Российской Федерации и Республики Татарстан, уставом Учреждения.
- 1.2. Совет Учреждения является коллегиальным органом управления Учреждением, обладающий государственно-общественным признаком управления Учреждением.
- 1.3. Цель деятельности совета Учреждения – содействие осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав Учреждения в решении вопросов, способствующих организации воспитательно-образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления в учреждении.

2. Компетенции Совета Учреждения.

2.1. Утверждение плана развития Учреждения;

- ✓ внесение предложений Учредителю по улучшению образовательной и финансово-хозяйственной деятельности;
- ✓ определение приоритетных направлений развития Учреждения;
- ✓ участие в разрешении конфликтных ситуаций, возникших между участниками образовательных отношений;
- ✓ участие в организации и проведении мероприятий воспитательно-образовательного характера для воспитанников;
- ✓ рассмотрение вопросов об оказании содействия в создании здоровьесберегающих и безопасных условий обучения, воспитания в Учреждении;
- ✓ заслушивание и согласование отчета Заведующего Учреждением уполномоченных лиц;
- ✓ содействие по привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения, определение направления и порядка их расходования;
- ✓ контроль за соблюдением надлежащих условий обучения и воспитания, сохранения и укрепления здоровья воспитанников, за целевым и рациональным расходованием средств Учреждения;
- ✓ представление интересов Учреждения в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;